**واژه‌نامه:**

**برخط:**

online

**سامانه:**

system

**سررسید:**

به زمان نهایی که برای انجام یا ارسال یک وظیفه تعیین می‌شود “سر رسید[[1]](#footnote-1)” گفته می‌شود.

**سیاست تاخیر:**

به سیاستی که برای نمره‌دهی به یک وظیفه ای که پس از موعد مقرر ارسال شده, سیاست تاخیر گفته می‌شود که توسط استاد درس یا دستیار آموزشی مربوطه تعیین می‌گردد.

**کاربر:**

به تمامی افرادی که از سامانه‌ی پایشگر آموزشی استفاده می‌کنند اطلاق می‌شود شامل : مدیر سامانه,دانشجو,استاد,دستیار آموزشی

**کاربر آموزشی:**

منظور از کاربر آموزشی اساتید و دستیاران آموزشی می‌باشد.

**وظیفه[[2]](#footnote-2):**

به تمرینات,پروژه‌ها,تصحیح تمرینات, که توسط کاربر آموزشی برای کاربر آموزشی دیگر یا اینکه برای دانشجویان تعریف می‌شود به طور کلی “وظیفه‌” اطلاق می‌شود.

**یکپارچه:**

Integrated

1. Deadline [↑](#footnote-ref-1)
2. Task [↑](#footnote-ref-2)